

Regulamin przyznawania Stypendiów badawczych Stowarzyszenia Biblistów Polskich

§ 1

1. Zarząd Stowarzyszenia Biblistów Polskich, które jest stowarzyszeniem prywatnym, uznawanym przez Konferencję Episkopatu Polski, działającym pod nadzorem władzy kościelnej (kan. 305 KPK) oraz Fundacja „Pro Futuro Theologiae” z siedzibą w Toruniu, ul. Gagarina 37, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000533493, NIP: 9562309411, REGON: 360248793, niniejszym tworzą Fundusz Stypendialny Stowarzyszenia Biblistów Polskich.
2. Obsługą Funduszu będzie zajmowała się Fundacja „Pro Futuro Theologiae”.
3. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów badawczych ze środków zgromadzonych na koncie księgowym Funduszu.

§ 2

1. Na potrzeby Regulaminu poniższym wyrażeniom przypisuje się następujące znaczenie:
 - a. **Fundacja** – Fundacja „Pro Futuro Theologiae”,
 - b. **Fundusz** – Fundusz Stypendialny Stowarzyszenia Biblistów Polskich,
 - c. **Kandydat** – osoba fizyczna, która posiada kościelny licencjat z teologii i jest uczestnikiem szkoły doktorskiej bądź jest w trakcie pisania rozprawy doktorskiej z „wolnej stopy”,
 - d. **Konkurs** – otwarty konkurs na grant badawczy dotyczący nauk biblijnych ogłaszany przez Stowarzyszenie i Fundację,
 - e. **Laureat** – Kandydat, któremu zostało przyznane Stypendium,
 - f. **Nabór** – okres wskazany w ogłoszeniu o Konkursie, w którym Kandydaci mogą składać Wnioski,
 - g. **Projekt** – projekt (lub część projektu), na którego (której) realizację Kandydat ubiega się o przyznanie Stypendium,
 - h. **Regulamin** – niniejszy regulamin,
 - i. **Stowarzyszenie** – Stowarzyszenie Biblistów Polskich,
 - j. **Stypendium** – stypendium badawcze Stowarzyszenia Biblistów Polskich,
 - k. **Wniosek** – wniosek o przyznanie Stypendium, którego wzór Fundacja udostępni każdorazowo wraz z ogłoszeniem o Konkursie,
 - l. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia Biblistów Polskich.

§ 3

1. Fundusz powstał w celu realizacji działań statutowych Stowarzyszenia, obejmujących w szczególności wspieranie i inicjowanie badań naukowych z zakresu nauk biblijnych.
2. Środki Funduszu są ewidencjonowane na oddzielnym koncie księgowym należącym do Fundacji.
3. Środki na Funduszu mogą być otrzymywane z:
 - a. darowizn, spadków, zapisów i innego rodzaju przysporzeń majątkowych udzielonych przez osoby fizyczne, osoby prawne bądź podmioty nieposiadające osobowości prawnej, obywateli państw obcych lub ośrodki zagraniczne,
 - b. subwencji i dotacji od instytucji państwowych, samorządowych i osób prawnych (jeżeli nie będzie to sprzeczne z daną umową na subwencję/dotację),
 - c. środków uzyskanych ze składek członkowskich Stowarzyszenia,
 - d. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
 - e. odsetek, lokat, depozytów bankowych.

§ 4

1. Stypendium przyznawane jest w drodze Konkursu.
2. Konkurs ogłaszany jest w zależności od potrzeb i zgromadzonych środków na koncie księgowym Funduszu.

§ 5

1. Stypendia mogą być przyznawane w kwocie do 15 000 zł (słownie: piętnastu tysięcy złotych) i wypłacane jednorazowo
2. Kandydat może ubiegać się o Stypendium pod warunkiem, że we wcześniejszych Naborach nie zostało mu przyznane więcej niż jedno Stypendium.
3. W jednym Konkursie Kandydaci mogą zgłosić tylko jeden Wniosek.
4. Stypendium stanowi przychód z innych źródeł w rozumieniu art. 10 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Fundator, jako płatnik podatku, zobowiązuje się:
 - pobrać i odprowadzić zaliczkę na podatek dochodowy od wypłacanego stypendium zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - przekazać do końca lutego kolejnego roku podatkowego do właściwego urzędu skarbowego oraz do Stypendysty informację PIT-11.
6. Kwota netto przekazywana Stypendyście będzie pomniejszona o należną zaliczkę na podatek dochodowy.

§ 6

1. Konkurs ogłaszany będzie na stronie internetowej Stowarzyszenia: <http://sbp.net.pl> oraz Fundacji: <http://www.pft.umk.pl/>.
2. Ogłoszenie o Konkursie powinno precyzować wysokość i zakres przyznawanego Stypendium, zakres kosztów kwalifikowanych, informacje o konieczności sporządzeniu raportu końcowego, wraz z wytycznymi.
3. Każdorazowo, wraz z ogłoszeniem o Konkursie, Stowarzyszenie i Fundacja na stronach internetowych wskazanych w ust. 1 powyżej, zamieści wzór Wniosku.
4. Wniosek powinien zawierać:
 - imiona i nazwisko,
 - PESEL,
 - adres zamieszkania/adres do doręczeń,
 - adres email, kontakt telefoniczny.
5. Do Wniosku należy dołączyć **plan Projektu**, nieprzekraczający 15 000 (słownie: piętnastu tysięcy) znaków ze spacjami, sporządzony w formie elektronicznej.
6. Plan Projektu powinien zawierać:
 - a. opisowy tytuł,
 - b. przedstawienie celu/pytania badawczego,
 - c. krótki przegląd literatury na temat Projektu,
 - d. opis podejścia metodologicznego,
 - e. harmonogram,
 - f. przedstawienie argumentów przemawiających za wyjątkowością Projektu,
 - g. szczegółowy, nieprzekraczający 15 000 (słownie: piętnastu tysięcy) znaków ze spacjami, budżet obejmujący wszystkie wydatki dotyczące Projektu (w walucie polskiej) wskazujący na dokładny cel ich poniesienia.
7. Poza planem Projektu opisanym w ust. 6 powyżej do Wniosku Kandydat zobowiązany jest dołączyć aktualne CV, wraz z oświadczeniem o kwalifikacjach Kandydata do przeprowadzenia proponowanych w ramach Projektu badań oraz aktualnym adresem zamieszkania i poczty e-mail.

8. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Dozwolone jest jednoczesne składanie przez Kandydata wniosków w innych konkursach badawczych i stypendialnych, z tym jednak zastrzeżeniem, że Kandydat powinien określić, które pozycje budżetowe w grantie instytucyjnym nie pokrywają się z pozycjami złożonymi w innych wnioskach.

§ 7

1. Laureaci zostaną wyłonieni przez Zarząd w drodze decyzji.
2. Laureaci zostaną wyłonieni najpóźniej w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od zakończenia naboru Wniosków.
3. W uzasadnionych przypadkach, terminy wskazane w ust. 2 powyżej mogą ulec wydłużeniu, o czym Kandydaci zostaną poinformowani.
4. Zarząd ocenia Wnioski Kandydatów w skali punktowej, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu o Konkursie. Po dokonaniu oceny Wniosków Zarząd sporządza listę rankingową Laureatów.
5. Stypendia przyznawane są Kandydatom, którzy uzyskali największą liczbę punktów w ramach oferowanej w danym Konkursie liczby Stypendiów, według listy rankingowej Laureatów.
6. Od decyzji komisji konkursowej nie przysługuje odwołanie.
7. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości i umieszczane na stronie internetowej Stowarzyszenia i Fundacji.

§ 8

1. Stypendium wypłacane jest Laureatowi na podstawie umowy stypendialnej, zawartej w formie pisemnej między Fundacją a Laureatem. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powyżej, powinna zawierać informacje o wysokości przyznanego Stypendium, okresie i warunkach jego wypłacania. Umowa stypendialna może regulować odpowiedzialność Laureata wobec Fundacji związaną z nienależytym wykonaniem umowy przez Laureata.
3. Wypłata Stypendium może zostać wstrzymana, jeżeli Laureat zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje Projekt w sposób nienależyty, w tym narusza postanowienia umowy stypendialnej.
4. W przypadku niewykonania Projektu i niewywiązania się z umowy stypendialnej, Laureat obowiązany jest zwrócić przyznane Stypendium.

§ 9

1. Laureat będzie zachęcany i uprawniony do zaprezentowania wyników swojego Projektu na dorocznym Sympozjum Stowarzyszenia.
2. Laureat jest zobowiązany do przedłożenia Zarządowi raportu końcowego podsumowującego wyniki Projektu, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od zakończenia realizacji Projektu.
3. Raport końcowy powinien składać się z:
 - a. sprawozdania finansowego,
 - b. sprawozdania merytorycznego,
4. Wszelkie publikacje powstałe w związku z realizacją Projektu, powinny wymieniać Stowarzyszenie jako podmiot wspierający Projekt.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.02.2026 r.
2. Regulamin zostaje podany do wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Stowarzyszenia i Fundacji.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór Umowy
2. Załącznik nr 2- Wzór Raportu końcowego